

# 安徽省教育厅处室函件

皖教电函〔2026〕1号

## 关于开展2026年全省教育信息技术研究课题 结题鉴定工作的通知

各市电教部门：

根据《安徽省教育信息技术研究课题管理办法》的相关规定，2026年全省教育信息技术研究课题结题鉴定工作将于近期启动，现将有关事项通知如下：

### 一、结题条件

2021-2024年立项的课题（含原装备课题），研究期间参加并通过中期检查，已按计划完成研究并具有理论性成果和实践性成果。

（一）理论性成果条件（符合其中一条即可）

- 正式出版的相关专著（不少于10万字，不包含资料汇编）；
- 研究报告被市级（含）以上政府及有关部门采纳并产生实际效果，或研究成果已获得市级（含）以上教育主管部门肯定并在一定范围内推广应用；
- 课题结题前在教育类中文核心期刊发表一篇及以上论文，

且负责人为第一作者；

4. 课题结题前在省级及以上 CN 类学术刊物、具有网络出版资质的电子刊物上发表两篇及以上论文，且负责人为第一作者的不少于一篇；

5. 课题结题前在省级及以上 CN 类学术刊物、具有网络出版资质的电子刊物上发表一篇及以上论文（负责人为第一作者的不少于一篇），且在《安徽电化教育》上发表一篇及以上论文（负责人为第一作者的不少于一篇）。

所发（出）论文（专著）必须与课题紧密相关。

（二）实践性成果条件（符合其中两条即可）

1. 信息化教育教学设计集；
2. 信息化教育教学课例集；
3. 教育教学资源库（含微课、课件等）；
4. 信息化应用典型案例集；
5. 信息化应用个案集；
6. 学生信息化作品集；
7. 信息化应用与管理系统（平台）；
8. 现状与问题调查报告。

所有信息化应用集（库）、系统（平台）必须与课题紧密相关。

## 二、工作安排

1. 市级课题主管单位汇总本地区申请结题鉴定的课题,并于5月6日前将汇总表(附件1, Excel及PDF)发送至邮箱chenj@ahedu.gov.cn。

2. 课题组于5月11日-22日登录“皖教云”平台(<http://www.ahedu.cn>),依次进入“管理中心”-“安徽省教育课题管理”-“安徽省教育信息技术研究课题管理系统”,按要求填报并上传内容完备的结题材料。

3. 市级课题主管单位于5月11日-22日登录“皖教云”平台同步检查、审核本地区课题结题材料,符合文件要求的结题材料予以进入省级结题鉴定程序。

### 三、材料要求

课题组须提供的结题鉴定申请材料包括:

1. 《课题结题·鉴定申请书》(附件2)。须正确区分“工作报告”与“研究报告”,凡在“研究报告”中大篇幅列举获奖、论文发表等工作性质内容的,视为作弊。

2. 理论性成果。提交成果目录清单;专著及已发表论文均需提供原件扫描件,包含封面、版权页(刊号、出版社、主管及主办单位等信息)、目录页及文章全文;已发表论文须同时提供在中国知网、万方数据或维普资讯任一官方网站首页检索结果的截图及对应网址链接。

3. 实践性成果。提交成果目录清单;整合相关成果生成二维码或可公开访问的链接展示;成果须紧扣课题研究,否则视为作弊。

4. 《课题成果公报》(附件3)。按格式要求撰写。

#### 四、联系人

陈老师：0551-62829335、王老师：0551-62827761

附件：1.2026年结题鉴定申请课题汇总表

2.安徽省教育信息技术研究课题结题·鉴定申请书

3.课题成果公报撰写要求

安徽省电化教育馆  
2026年2月24日



附件 1:

\_\_\_\_市 2026 年结题鉴定申请课题汇总表

单位（盖章）:

填表人:

联系电话:

日期: 年 月 日

序号	区（县）	立项号	课题名称	承担单位	课题负责人	负责人 联系电话	课题组成员	备注

填表说明：按立项号顺序使用 Excel 填写。

附件 2:

课题立项号:

## 安徽省教育信息技术研究课题 结题·鉴定申请书

课题名称 \_\_\_\_\_

课题负责人 \_\_\_\_\_

课题承担单位 \_\_\_\_\_

填表日期 \_\_\_\_\_

安徽省电化教育馆 制

## 申请者的承诺与成果使用授权

一、本人承诺所填写的《安徽省教育信息技术研究课题结题·鉴定申请书》为有约束力的协议，并对所填写的各项内容的真实性负责，保证本申请结题的研究成果不存在知识产权争议，并信守以下承诺：

1. 遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规。遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。遵守《安徽省教育信息技术研究课题管理办法（试行）》及相关实施细则的规定。

2. 遵循科学研究规范与管理规范，科学设计研究方案，采用恰当研究方法，如期地完成了研究任务，并取得了预期研究成果。

3. 恪守学术道德。研究过程真实，没有以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，没有任何伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，以明确的方式标明课题负责人和参与者在课题研究及研究成果中的各自贡献。在成果署名中，未侵占他人研究成果，不在未参与研究的成果中挂名，不为未参与研究工作的人员挂名。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版均加以注释和如实说明。

4. 维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务，维护社会公共利益。维护安徽省教育信息技术课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

二、本人完全了解省课题办的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权省课题办，有权保留或向国家有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版；有权公布课题研究成果的全部或部分內容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果，允许课题研究成果被他人查阅和借阅；有权推广科研成果，允许将课题研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

特此声明。

课题组负责人（手签）：

年 月 日



## 二、工作报告

**内容提示：**研究主要过程和活动（开题论证、阶段性成果上报、中期检查、交流培训和专家指导等）；研究计划执行情况；研究变更情况（课题负责人、课题名称、课题单位、研究目标与内容、成果形式、完成时间等）；研究计划与研究目标完成情况；成果学术价值和社会效益（采纳、转载、引用、实践等）（2000字以内）。

### 三、研究报告

**内容提示：**引言（研究背景、课题提出、文献综述等）、正文（概念界定、研究目标、研究内容、研究方法、研究过程、研究结果与分析等）、结论（研究成果的总论点、研究反思等）、注释及参考文献等（不少于1万字，可自行加页）。

**课题名称：**

**课题组负责人：**

**课题承担单位：**



## 五、课题承担单位意见

内容提示：成果是否达到鉴定要求；课题管理和经费使用是否符合规定；是否同意鉴定。

公章（红章）

年 月 日

## 附件 3:

# 课题成果公报撰写要求

成果公报是向外界公开课题研究成果的文件,要求简明扼要。公报格式如下:

课题名称: ×××

课题类别: ×××

学科分类: ×××

课题立项号: ×××

课题负责人: ×××(姓名) ×××(职称) ×××(工作单位)

主要成员: ××× ××× ××× ×××……(只列姓名)

正文内容:

### 一、目标与内容

课题研究的目标和主要内容

### 二、过程与方法

课题研究的主要历程和研究方法

### 三、结论与对策

课题研究的结论和采取的主要对策

### 四、成果与影响

课题研究取得的理论成果和实践成果;研究成果推广的范围;研究成果取得的社会效益

### 五、改进与完善

需要改进的问题和完善的措施;该研究领域尚待进一步研究的主要理论与实际问题

附: 主要研究成果目录(请按下页“课题组成果统计表”栏目填写完整)

## 课题组成果统计表

序号	作者	成果形式	成果名称	字数	出版单位/ 发表刊物	刊物级别（省级、 国家级）/刊物类别 (CSSCI、核心、CN)	出版时间/ 刊物期号	转载	获奖情况	决策采纳

1. “成果形式”请注明为实施方案、研究报告、教材、课件（软件）、论文、专著（资料汇编等不算）等。
2. “获奖情况”请填写省级二等奖（含）以上的奖励，奖项成果名称应与课题名称对应，须提供获奖证书扫描件。
3. “决策采纳”指被研究报告被市级（含）以上政府及有关部门采纳并产生实际效果，或研究成果已获得市级及以上教育主管部门肯定并在一定范围内推广，须提供基本材料和相关证明。